

Szent Margit Gimnázium

Közösségi Szolgálat

A KÖSZI szabályai (Közösségi SZolgálat az Iskolában)

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 15. bekezdés értelmében a „közösségi szolgálat: szociális, környezetvédelmi, a tanuló helyi közösségének javát szolgáló, szervezett keretek között folytatott, anyagi érdektől független, egyéni vagy csoportos tevékenység és annak pedagógiai feldolgozása” Ugyanezen törvény (6. § 4.) szerint „az érettségi bizonyítvány kiadásának feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása.” (97. § 2.) „Az érettségi bizonyítvány kiadásához a közösségi szolgálat végzésének igazolását először a 2016. január 1-je után megkezdett érettségi vizsga esetében kell megkövetelni.”

Jogsabályi háttér:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. Törvény
- A Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 04.) Kormányrendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- Figyelembe véve a 2005. évi LXXXVIII. (XII. 11.) a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló törvényben foglaltakat

A közösségi szolgálat számtalan területen megvalósulhat, egészségügyi, szociális és jótékonyági, oktatási, liturgikus, kulturális és közösségi, környezet- és természetvédelmi, katasztrófavédelmi, közös sport- és szabadidős tevékenység óvodáskorú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, továbbá idős emberekkel.

A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás; tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezhető.

Iskolánkban a közösségi szolgálatot a 9-11. évfolyamban kell teljesíteni. A kilencedik évfolyamot ez esetben szeptember 1-től számítjuk!

Iskolánkban három csoportba sorolható a közösségi szolgálat teljesítésének lehetősége.

- 1) Az egész éven át tartó, heti rendszerességgel megvalósuló szolgálat
 - Kórházlátogatás
 - Liturgikus szolgálatok
 - Liturgikus asszisztencia

- Énekkar
- Retorika
- Gitáros énekkar
- KeCsap
- délutáni rendezvényszervezés, segítség
- korrepetálás

A felkészítő és záró foglalkozások csak akkor számolhatók el, ha a diák a megvalósítandó közösséget szolgáló projektben is részt vesz. A diák élményeit, munkáját napló formájában rögzíti, amitől csak tanári igazolás esetén lehet eltekinteni.

2) Tömbösített szolgálat

- Nyári iskolai szolgálat
- Iskolán kívül szervezett, tanárok által felügyelt szolgálat
Meghirdetése mindig alkalmi, részleteit esetenként állapítjuk meg.

3) A harmadik lehetőség az egyénileg szervezett szolgálatok, amit minden esetben, előtte a felelős igazgatóhelyetttessel kell egyeztetni.

- A szolgálat megkezdése előtt a tanulótól egy rövid motivációs levelet kérünk. A szolgálat megkezdéséhez az iskolavezetés előzetes engedélye szükséges. Utólag nem adunk engedélyt!
- Ha nem az iskola szervezésében zajlik a szolgálat, akkor együttműködési megállapodás szükséges az adott intézménnyel.
- Az iskola felé a szolgálatot (idejét, helyét, tartamát, módját) hitelt érdemlően igazolni kell.
- A diák élményeit, munkáját napló formájában rögzíti, amit a szolgálat végeztével, rövid beszámolóval (1-2 oldal) kiegészítve lead az iskolavezetésnek.
- Kérés esetén személyesen is beszámol munkájáról.

Az iskola csak akkor engedélyezi a közösségi szolgálat iskolán kívüli teljesítését, ha a diák gondoskodik az adminisztratív követelmények teljesítéséről (pl. írásbeli nyilatkozat a fogadó intézmény részéről, arról, hogy tudják fogadni a diákot; a fogadó intézmény részéről kapcsolattartó neve, elérhetősége; szülői hozzájárulás kitöltése, annak aláírt példányának a felelős igazgatóhelyetteshez történő visszajuttatása)

A közösségi szolgálat elszámolásának módja.

A diák köteles az aktuális tanév tanítási ideje alatt teljesített szolgálatának dokumentumait leadni az osztályfőnökének a tanév utolsó tanítási napja előtt legkésőbb 15 naptári nappal. A nyáron végzett szolgálatokról szóló dokumentumokat pedig szeptember utolsó munkanapjáig.

A dokumentumok leadásának elmulasztása esetén a tanévben teljesített szolgálat igazolására később már nincs lehetőség.

A közösségi szolgálat eredménye tanév végén kerül rögzítésre a bizonyítványban és a törzslapon.